User Stories z kryteriami akceptacji

US-001: Logowanie użytkownika

Jako wystawca/administrator chcę się zalogować do aplikacji, aby uzyskać dostęp do narzędzi i danych.

- Formularz: email, hasło

- Walidacja, komunikaty błędów

- Blokada po 3 nieudanych próbach

- Przekierowanie na dashboard

US-002: Reset hasła

Jako użytkownik chcę zresetować hasło, aby odzyskać dostęp do konta.

- Link "Nie pamiętasz hasła?"

- Formularz email

- Email z linkiem resetującym

- Walidacja siły hasła

US-003: Przeglądanie dokumentów

Jako wystawca chcę przeglądać przypisane mi dokumenty, aby być na bieżąco.

- Lista dokumentów, filtry, sortowanie

- Ikony statusów, licznik wymagających akcji

US-004: Akceptacja/odrzucenie dokumentu

Jako wystawca chcę akceptować lub odrzucać dokumenty, aby potwierdzić zapoznanie się z nimi.

- Przycisk "Akceptuj"/"Odrzuć"

- Obowiązkowy komentarz przy odrzuceniu

- Zapis historii akcji

US-005: Przeglądanie materiałów marketingowych

Jako wystawca chcę przeglądać dostępne materiały marketingowe, aby promować swoje stoisko.

- Widok kafelkowy z miniaturami

- Filtry, tagi, wyszukiwarka

- Podgląd, pobieranie, udostępnianie

US-006: Zgłaszanie potrzeby materiału

Jako wystawca chcę zgłosić potrzebę nowego materiału, aby otrzymać wsparcie marketingowe.

- Formularz zgłoszenia

- Powiadomienie administratora

- Historia zgłoszeń, status

US-007: Odczytywanie komunikatów

Jako wystawca chcę czytać komunikaty od organizatorów, aby być na bieżąco.

- Lista komunikatów, filtry, sortowanie

- Podgląd, oznaczanie jako przeczytane, załączniki, push

US-008: Zarządzanie listą gości

Jako wystawca chcę zarządzać listą moich gości, aby kontrolować wejściówki na targi.

- Upload CSV/XLSX, walidacja, ręczne dodawanie, edycja, wysyłka

US-009: Śledzenie statusów zaproszeń

Jako wystawca chcę śledzić status moich zaproszeń, aby wiedzieć kto potwierdził obecność.

- Lista gości, statusy, filtry, przypomnienia, eksport raportu

US-010: Zarządzanie użytkownikami

Jako administrator chcę dodawać i edytować użytkowników, aby zarządzać dostępem do systemu.

- Dodawanie nowego użytkownika (rola, e-mail, imię, nazwisko, przypisanie do klienta)

- Edycja danych użytkownika

- Zmiana hasła (nowe hasło generowane i wysyłane na e-mail)

- Reset hasła na żądanie

US-011: Zarządzanie targami

Jako administrator chcę dodawać i edytować targi, aby zarządzać wydarzeniami.

- Dodawanie nowego wydarzenia (nazwa, opis, daty, lokalizacja, status)

- Edycja istniejącego wydarzenia

- Dodawanie materiałów do targów (publiczne i dedykowane)

- Dodawanie informacji organizacyjnych do targów

- Przypisywanie klientów do targów

US-012: Zarządzanie klientami i materiałami indywidualnymi

Jako administrator chcę dodawać i edytować klientów oraz przypisywać im indywidualne materiały dla konkretnych targów.

- Dodawanie nowego klienta (nazwa, dane kontaktowe)

- Przypisywanie klienta do wielu targów

- Dodawanie materiałów dedykowanych dla klienta na dane targi

- Edycja i usuwanie materiałów przypisanych do klienta na dane targi

US-013: Komunikaty i powiadomienia dla targów

Jako administrator chcę zarządzać komunikatami i powiadomieniami dotyczącymi organizacji targów.

- Dodawanie informacji organizacyjnych do sekcji targów

- Wysyłanie powiadomień push o ważnych zmianach i terminach

- Wysyłanie wiadomości do wszystkich wystawców lub wybranych grup (np. tylko wystawcy danego targu)